



وزارة التربية والتعليم
مديرية التربية والتعليم للواء بني كنانة



الرقم ٢٠٤٦ / ٣ / ٣
التاريخ ١٤٤٢ / ٣ / ٣ هـ
الموافق ٢٠٢١ / ١٠ / ١٠ م

تعميم رقم (٤.٤) لسنة ٢٠٢١ م
مديري ومديرات المدارس الحكومية

الموضوع/ مشروع تغذية أطفال المدارس الحكومية

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ؛ وبعد ،،،

إشارة لكتاب معالي وزير التربية والتعليم رقم ٤٠٤٥٠/١/٧/٤٩ تاريخ ٢٠٢١/١٠/٧ م
أعلمكم أن فترة الإطعام للطلبة المشمولين بمشروع التغذية المدرسية للفصل الأول من العام
٢٠٢١ م

ستبدأ يوم الأحد الموافق ٢٠٢١/١٠/٢٤ وتنتهي يوم الخميس الموافق ٢٠٢١/١١/٢٥ م مرفقاً الخطة
الإجرائية لتنفيذ المشروع في الميدان من العام الدراسي ٢٠٢١/٢٠٢٢ م
راجياً الإطلاع عليها والعمل بمضمونها ، مع ضرورة استلام المواد من قبل مدير المدرسة ووضع
الختم الرسمي والتوقيع على النموذج الرسمي الخاص بتسليم مواد التغذية من قبل المورد مع
مراعاة التواجد خلال ساعات الدوام كاملة وذلك لتسهيل عملية الاستلام .

واقبلوا الاحترام ،،،،،

مدير التربية والتعليم
الدكتور عبد الله احمد الشيباب

نسخة للسيد مدير الشؤون التعليمية والفنية

نسخة للسيد ر. ق التعليم العام وشؤون الطلبة

نسخة لمسؤول التغذية والصحة المدرسية

المرفقات (الخطة الإجرائية لمشروع التغذية)

٢٠٢١/١٠/١٠ م

جدول يبين بداية ونهاية الاطعام ونوعية الوجبة المقدمة

الرقم	نوع الوجبة	الإقليم	بداية الاطعام	نهاية الاطعام	عدد أيام الاطعام *
٣	بسكويت محشو بالتمر (٢) باكيت وزن (٤٠) غم.	الجنوب	٢٠٢١/١٠/١٧	٢٠٢١/١١/٢١	٢٥
		الشمال	٢٠٢١/١٠/٢٤	٢٠٢١/١١/٢٥	
		الوسط	٢٠٢١/١٠/٣١	٢٠٢١/١٢/٢	
٤	بسكويت محشو بالتمر (٢) باكيت وزن (٤٠) غم للمدارس (المشمونة بمشروع المطبخ الإنتاجي) في مديريات التربية والتعليم التالية للواء قصبة مادبا، للواء المزار الشمالي، للواء قصبة المفرق، لمحافظة عجلون، لمنطقة الزرقاء الثانية، للواء الاغوار الجنوبية، للواء الرمثا، للواء الشونة الجنوبية، لمنطقة البادية الشمالية الشرقية.	الجنوب	٢٠٢١/١٠/١٧	٢٠٢١/١١/٢١	٢٥
		الشمال	٢٠٢١/١٠/٢٤	٢٠٢١/١١/٢٥	
		الوسط	٢٠٢١/١٠/٣١	٢٠٢١/١٢/٢	

ملاحظة:

- نقل مادة البسكويت المحشو بالتمر الى مدارس المطبخ الإنتاجي تتم من خلال برنامج الأغذية العالمي.
- عملية النقل إلى المدارس غير المشمولة بالمطبخ الإنتاجي تتم من خلال القوات المسلحة الأردنية، على أن يتم مرافقتهم من قبل مندوب مديرية التربية والتعليم أثناء التوزيع إلى المدارس .
- في حال وجود كميات من البسكويت بعد إنتهاء فترة الإطعام يتم الاستمرار في توزيع مادة البسكويت المحشو بالتمر حتى إنتهاء الكمية.

البند (١) تشكيل لجان علي مستوى مديريات التربية والتعليم والمدارس المشمولة
بالمشروع .

١. لجنة الإشراف والمتابعة في المديرية :

يتم تشكيلها برئاسة مدير التربية والتعليم المعني وعضوية كلاً من مدير الشؤون التعليمية والفنية، رئيس قسم التعليم العام وشؤون الطلبة، عضو قسم التعليم العام كمسؤول تغذية مدرسية، رئيس أو عضو قسم الشؤون المالية، رئيس أو عضو قسم اللوازم.

تكون مهام اللجنة ما يلي:-

- ✓ التأكيد على متعهد النقل ضرورة ارتداء الكمامة والقفازات والمحافظة على التباعد الجسدي أثناء التواجد في المدرسة .
- ✓ إبلاغ مندوب ديوان المحاسبة عند استلام وتوزيع مادة البسكويت على المدارس المشمولة بالمشروع والتأكد من سلامتها ومطابقتها للمواصفات لتوقيعه على ضبوطات تسلم اللوازم.
- ✓ متابعة عملية توزيع مادة البسكويت على المدارس المشمولة بالمشروع.
- ✓ التأكد من مطابقة الكمية المستلمة من مادة البسكويت لأعداد الطلبة المشمولين .
- ✓ تعميم الخطه الإجرائية لتنفيذ المشروع للعام الدراسي ٢٠٢١ / ٢٠٢٢ على المدارس المشمولة بالمشروع.
- ✓ المتابعة والإشراف على مدى التزام المدارس بتطبيق تعليمات توزيع مادة البسكويت على الطلبة الواردة في البند رقم ٢ .
- ✓ التأكد من مراعاة الشروط الصحية في المكان المخصص لتخزين مادة البسكويت في المدارس الواردة في البند رقم ٤ .
- ✓ التعاون والتنسيق مع مديريات الصحة المعنية في المحافظات كلما دعت الحاجة من اجل سلامة تداول مكونات الوجبة الغذائية في المدارس .
- ✓ تعبئة الكشف الشهري الخاص بالمديرية وإرساله للوزارة في بداية الأسبوع الأول من كل شهر . (مرفق نموذج كشف شهري للمديرية)

الرقابية.

✓ يقوم عضو اللجنة المكلف من قسم اللوازم بإدخال وإخراج مادة البسكويت واعداد ضبط

الإستلام.

✓ يقوم عضو اللجنة المكلف من قسم الشؤون المالية بإعداد المطالبات الماليه الخاصة

بأجور ونفقات العاملين بالمشروع من المدارس وتدقيقها حسب الاصول وارسالها الى

الوزارة.

✓ في حال وجود شكاوى من المدارس حول مادة البسكويت تقوم لجنة المديرية بزيارة هذه

المدارس للوقوف على طبيعة الشكوى، وإبلاغ وحدة إدارة المشروع/هاتفياً وتزويد الوزارة

بتقرير مفصل حول الموضوع.

✓ الاحتفاظ بصورة عن نموذج استلام المدارس لمادة البسكويت .

٢- لجنة الاستلام والتوزيع في المدرسة :

يتم تشكيلها برئاسة مدير/ مديرة المدرسة وعضوية كلاً من مربّي الصفوف (١-٣) الأساسي،

ولجنة للصفوف (٤-٦) الأساسي على أن لا يزيد عدد أعضائها عن عدد الشعب، ومعلمة روضة

الأطفال إن وجدت، وقيام مدير/مديرة المدرسة بتكليف أحد الأذنة /الأذونات للعمل بالمشروع .

على أن يكون أحد أعضاء اللجنة كمعلم/ة للتغذية المدرسية.

تكون مهام اللجنة ما يلي:-

✓ استلام مادة " البسكويت، من المورد مباشرة مع المحافظة على التواعد الجسدي بواقع مرة

اسبوعياً وتوثيق الكميات المستلمة في دفاتر جانبية يتم الاحتفاظ بها لدى مدير/ة

المدرسة، وفي حال وجود فساد أو تلف أو عيب في مادة البسكويت، فللجنة الحق في رفض

استلامها الطلب من المورد استبدالها بكمية أخرى دون أن يؤثر على فترة إطعام الطلبة.

✓ توزيع بسكويت المحشو بالتمر المقدم من برنامج الأغذية العالمي (٢ باكيت /طالب يومياً)

على الطلبة في الصفوف (١-٦) الأساسي ورياض الأطفال الحكومية وحسب ما هو مبين في

الجدول المرفق الذي يبين بداية ونهاية الإطعام ونوعية الوجبة المقدمة.

بصورة عنه لدى إدارة المدرسة ، وتحت طائلة المساءلة.

- ✓ التأكد من أن عملية تنزيل وإيصال مادة البسكويت من قبل العمال بطريقة لا تؤدي إلى تلفها إلى أماكن تخزينها في المدرسة، مع مراعاة ارتداء الكمامة والقفازات للعمال الذين يقومون بعملية التنزيل وإيصال الوجبة.
- ✓ الإشراف المباشر على عملية تنزيل وتخزين وتوزيع مادة البسكويت، مع مراعاة التباعد الجسدي بين العمال والعاملين في المدرسة والطلبة.
- ✓ تكون مسؤولية محتويات مستودع التغذية المدرسية (مكان تخزين مادة البسكويت داخل المدرسة) من مهام معلم/ة التغذية المدرسية.
- ✓ مراقبة مادة البسكويت داخل أماكن تخزينها باستمرار للتأكد من عدم تأثرها بالظروف الجوية أو وصول أشعة الشمس إليها، وحمايتها من الارتفاعات في درجات الحرارة.
- ✓ عمل برنامج من قبل رئيس اللجنة يتم بموجبه تجهيز مادة البسكويت لكل صف حسب عدد الطلبة المشمولين.
- ✓ التأكد من سلامة مادة البسكويت قبل توزيعها على الطلبة.
- ✓ توزيع مادة البسكويت على الطلبة حسب البند (٢) وتوعيتهم بضرورة المحافظة على النظافة.
- ✓ إعداد كشوفات يومية تبين أعداد الطلبة الذين وزعت عليهم مادة البسكويت في كل شعبة، تحفظ لدى إدارة المدرسة ل يتم تدقيقها لاحقاً. (مرفق نموذج كشف يومي للمدرسة).
- ✓ في حال قيام الموزع بأية مخالفة متعلقة بتسليم مادة البسكويت الموزعة على المدارس يقوم مدير/ مديرة المدرسة بإبلاغ مسؤول التغذية المدرسية في مديرية التربية والتعليم لاتخاذ الإجراء اللازم.
- ✓ أي تعديل على أعداد الطلبة يتم من خلال مديريات التربية والتعليم والوزارة فقط.
- ✓ في حال أن قصرت لجنة الاستلام والتوزيع بالقيام بأي من المهام الملقاه على عاتقها والمذكورة أعلاه يتم مسألته وإيقاع الجزاء التأديبي المناسب عليها مع إصدار أي قرار تبعي يترتب على التقصير سواء بتفويت الفرصة أو الضرر أو تحميل الوزارة أية أعباء مالية غير قائمة على أساس من الواقع والقانون.

البند (٢) تعليمات توزيع مكونات الوجبة الغذائية على الطلبة .

- ١- التأكد من قيام الطلبة بغسل أيديهم بالماء والصابون لمدة (٢٠) ثانية أو استعمال معقم لا تقل نسبة الكحول فيه عن ٦٠% قبل تناول الوجبة الغذائية.
- ٢- عدم تكليف الطلبة بتحميل أو تنزيل أو توزيع مادة البسكويت .
- ٣- توزيع بسكويت المحشو بالتمر المقدم من برنامج الأغذية العالمي (٢ باكيت /طالب يوميا)
على الطلبة في الصفوف (١-٦) الأساسي ورياض الأطفال الحكومية وحسب ما هو مبين
في الجدول المرفق الذي يبين بداية ونهاية الإطعام .
- ٤- التقيد التام بوقت توزيع مادة البسكويت قبل نهاية الحصة الثالثة ب(١٥) دقيقة، وتناولها داخل الغرفة الصفية وبإشراف مباشر من المعلم بعد التأكد من سلامتها، وعدم السماح بإخراج مادة البسكويت خارج الغرفة الصفية.
- ٥- التأكيد على الطلبة بعدم تبادل الوجبة الغذائية فيما بينهم وأن يتناول كل طالب الحصة المخصصة له والموزعة عليه .
- ٦- لا يعطى الطالب مادة البسكويت إذا كان لا يرغب بتناولها، مع ضرورة توعيته بأهميتها
للجسم .
- ٧- لا يعطى الطالب الغائب حصته من مادة البسكويت عن اليوم الذي يغيب فيه عن المدرسة .
- ٨- في حال دوام المدرسة ضمن برنامج الدوام بالتناوب يعطى فقط الطلبة المقرر حضورهم
ذلك اليوم مادة البسكويت .
- ٩- لا يجوز تناول مادة البسكويت من قبل أعضاء الهيئة التدريسية والعاملين .
- ١٠- إلقاء الفضلات في الأماكن المخصصة لذلك .

البند (٣) تعليمات التصرف بالكميات الزائدة من مادة البسكويت .

١. بعد انتهاء أي فصل دراسي يتم توزيع ما تبقى من مادة البسكويت على الطلبة
المشمولين بحيث لا يتبقى أي رصيد مدور لدى المدرسة .

١. أن يتم اختيار مستودع تخزين مادة البسكويت في الطابق الأرضي من البناء المدرسي.

٢. أن يتم تنظيف المستودع وتعقيمه قبل تخزين مادة البسكويت، والمحافظة عليه نظيفاً باستمرار.

٣. أن يكون مستودع تخزين مادة البسكويت جافاً، جيد التهوية.

٤. أن توضع الكراتين على لوح خشبي بعيداً عن أشعة الشمس المباشرة والتأكد من عدم وجود أطراف حادة أو مسامير.

٥. أن يتم ترتيب مادة البسكويت بشكل جيد.

بسموييت برمانج ، حديد ، نحاسي .

على البسكويت المحشو بالتمر أن يكون مدعماً بمادة البريمكس من أجل ضمان الحصول على العناصر الدقيقة و ذلك لكل ١٠٠ غرام من المادة الجافة من المنتج النهائي:

جدول نسب العناصر الصغرى و الصيغة الكيميائية

المغذيات الدقيقة	لكل ١٠٠ عم	الصيغة الكيميائية
الفيتامينات		
فيتامين أ	947 IU	DRY VITAMIN A PALMITATE 250 S/N
فيتامين د	114 IU	DRY VITAMIN D3 100 SD/S
فيتامين هـ	4.0 mg	DRY VITAMIN E 50% CWS/S
فيتامين ك١	0.03 mg	Dry Vitamin K1 5% SD
فيتامين ب١ (ثيامين)	0.51 mg	THIAMINE MONONITRATE
فيتامين ب٢	0.51 mg	B2 UNIVERSAL FINE POWDER
فيتامين ب٦	0.57 mg	PYRIDOXINE HYDROCHLORIDE
فيتامين ج	17.0 mg	ASCORBIC ACID
حمض الفوليك (فيتامين ب٩)	0.17 mg	Folic Acid 10% on Potato Malt
اميد النياسين	6.8 mg	NIACINAMIDE
فيتامين ب١٢	1.02 ug	Vitamin B12 0.1% WS N
المعادن		
النحاس	0.34 mg	Copper Gluconate
الحديد	7.10 mg	Ferrie Pyrophosphate
الزنك	3.18 mg	Zinc Oxide

التركيبة

البسكويت المحشو بالتمر هو بسكويت محشو ، بحيث تمثل مادة البسكويت ٧٠% من المنتج و تمثل الحشوة ال ٣٠% المتبقية . التركيبة موضحة في الجدول أدناه :

جدول تركيبة البسكويت المحشو بالتمر

النسبة في كل جزء	النسبة في المنتج النهائي
الجزء ١: البسكويت (مكونات العجين)	
48.20	33.74
11.78	8.25
21.42	14.99
2.14	1.50
3.21	2.25
5.36	3.75
0.27	0.19
0.04	0.03
0.54	0.37
0.03	0.02
0.02	0.01
0.27	0.19

4.50	6.43	ماء
0.17	0.25	البريمكس
70.0%	100.0%	المجموع الجزئي ¹
		الجزء ٢ : مكونات الحشوة
25.77	85.91	معجون التمر
1.14	3.79	مرغرين
3.02	10.06	شراب الجلوكوز
0.08	0.25	البريمكس
30.0%	100.0%	المجموع الجزئي ^٢
100.0%		المجموع

تموذج شهري / مديرية التربية والتعليم
مشروع تغذية أطفال المدارس الحكومية

مديرية التربية والتعليم -----
شهر ----- / ٢٠

- عدد المدارس المشمولة ()
- عدد الطلبة المستفيدين ()
- عدد أيام الإطعام خلال الشهر ()
- عدد الذكور ()
- عدد الإناث ()

- كميات البسكويت والفاكهة الموزعة والموزعة للمدارس التابعة للمديرية:

اسم المادة	الرصيد الاولي	الكمية المستلمة	الكمية الموزعة	الكمية المتبقية
بسكويت المخابز العسكرية/باكيت				
بسكويت برنامج الاغذية العالمي /باكيت				

اسم المادة	الكمية المستلمة	الكمية الموزعة
الفاكهة:-		
موز/كغم		
تفاح/كغم		
برتقال/كغم		
فواكه اخرى:-		

- ملاحظات واقتراحات لجان المدارس المشمولة :

- ملاحظات واقتراحات لجنة المديرية:

رئيس اللجنة

عضو

عضو

عضو

FORM # QF65-100 rev.B

وزارة التربية والتعليم
مادة التعليم
م التغذية والصحة المدرسية

نموذج / المدرسة

استلام وتوزيع مكونات الوجبة الغذائية للمدارس المشمولة بشروع تغذية أطفال المدارس الحكومية

شهر ٢٠ /
عدد الطلبة المشمولين بالمشروع: () () ذكور ()

عدد ايام الإطعام :

الرصيد المتبقي في نهاية الشهر	الكمية المستلمة لمادة الفاكهة						الكمية الموزعة			الكمية المستلمة			الرصيد في بداية الشهر		المجموع		
	١٥ / ١٤	١٥ / ١٤	١٥ / ١٤	١٥ / ١٤	١٥ / ١٤	١٥ / ١٤	١٥ / ١٤	١٥ / ١٤	١٥ / ١٤	١٥ / ١٤	١٥ / ١٤	١٥ / ١٤	١٥ / ١٤	١٥ / ١٤			

رئيس اللجنة
عصر

Form # QF71-2-42 rev.g

صفحة ١ من ١