



وزارة التربية والتعليم  
مديرية التربية والتعليم للواء بني كانة

الرقم ٤٤١٠/١١٩  
التاريخ ١٤٤٤/٢/١٩  
الموافق ١٥/٢/٢٠٢٢ م

مديري ومديرات مدارس التعليم المهني

الموضوع / تشكيل لجان صيانة المشاغل المهنية للعام

2023/2022

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

إشارة لكتاب معالي وزير التربية والتعليم رقم ت م / 461/14/3 الموافق 2022/9/21 م .

يرجى تشكيل لجنة لمتابعة صيانة الاجهزة والمعدات والاعمال الكهربائية والصحية داخل المشاغل على أن

تتكون اللجنة من :

- مدير/مديرة المدرسة - منسق/منسقة القسم - معلمة/معلمات المشاغل المهنية

مع التأكيد بواجبات اللجنة المرفقة ، وتسليم اسماء اعضاء اللجنة الى قسم التعليم المهني في موعد اقصاه

م . 2022/10/15

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام.

/ مدير التربية والتعليم

مدير الشؤون التعليمية والفنية  
وليد سعيد الحسن

المهندس  
محمد قاسم خرادقا

نسخة للسيد مدير الشؤون التعليمية والفنية

نسخة للسيد ر ق التعليم المهني

نسخة عضو قسم التعليم المهني

المرفقات : واجبات لجنة الصيانة في المدارس المهنية

## لجان الصيانة في المدارس المهنية

تشكل لجنة خاصة في المدارس المهنية التي يوجد بها أحد فروع التعليم المهني ( الصناعي ، الزراعي ، الاقتصاد المنزلي ، الفندقية والسياحي ) (مدارس الذكور والإناث) لصيانة الأجهزة والمعدات أعضاء اللجنة:

مدير/مديرة المدرسة

منسق/منسقة القسم

ثلاثة معلمين/معلمات من ذوي الاختصاص.

### واجبات لجنة الصيانة في المدارس المهنية:

١. تفقد المشاغل المهنية للوقوف على واقع الأجهزة والمعدات والاعمال الكهربائية والصحية ، مع العلم انه ستم مسائلتة المعنين في المدارس المهنية في حال وجود اجهزة او معدات غير مفعلة او بحاجة الى صيانة ولم يتم صيانتها او أي أعمال كهربائية وصحية لم تنفذ .
٢. التواصل مع القطاع الخاص و المعلمين المختصين وفنيي صيانة اجهزة ومعدات تعليم الاقتصاد المنزلي (ان وجد في المديرية) وكذلك رئيس قسم التعليم المهني في المديرية لأجراء عمليات الصيانة.
٣. الإشراف على تعبئة نموذج احتياجات المشاغل المهنية لأعمال الصيانة رقم ( QF50-8 rev.d) من أجل تحديد الكلفة الحقيقية للصيانة .
٤. الإشراف على عمليات شراء القطع والمواد اللازمة لأعمال الصيانة.
٥. تدقيق وتوقيع الفواتير الخاصة بأعمال الصيانة.
٦. التأكيد على تفعيل بطاقة الصيانة المعتمدة من الايزو رقم (QF 50-11 rev.a) لكل جهاز أو آلة والاحتفاظ بها في سجل خاص في كل مشغل .
٧. مدير / مديرة المدرسة مسؤول مسؤولية مباشرة عن تنفيذ ما ورد أعلاه.